



GEMEINDE GROSSWILFERSDORF

8263 Großwilfersdorf Bezirk Hartberg-Fürstenfeld Tel. 03385/301; Fax 03385/301-4
e-mail: gde@grosswilfersdorf.gv.at; [http: www.grosswilfersdorf.steiermark.at](http://www.grosswilfersdorf.steiermark.at)

Die Gemeinde Großwilfersdorf sucht zum ehestmöglichen Dienstantritt eine engagierte

Amtsleitung (m/w/d)

Aufgabenbeschreibung:

- Organisatorische Leitung des Gemeindeamtes und der Dienststellen
- Ansprechpartner:in für die Gemeindeorgane und die Bevölkerung
- Hauptverantwortung für den Finanzbereich (u.a. Budgeterstellung und Abschlussarbeiten, Darlehensabwicklung und Steuerangelegenheiten, Abwicklung von Förderansuchen, Controlling)
- Weiterentwicklung bestehender Strukturen und Prozesse (v.a. hinsichtlich Digitalisierung)
- Vorbereitung, Erledigung und Umsetzung von Beschlüssen sowie Sitzungsteilnahme
- Personal- und Rechtsangelegenheiten
- Standesamtliche Tätigkeiten erwünscht

Voraussetzungen:

- Anstellungserfordernisse nach dem Steiermärkischen Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 1962 i.d.g.F. (*Stmk G-VBG*)
- Abgeschlossene juristische, kaufmännische oder technische Ausbildung (HAK, HTL, HLW, FH, UNI od. dgl)
- Fundierte EDV-Kenntnisse
- Führerschein der Klasse B

Erwünscht:

- Kenntnisse der öffentlichen Verwaltung
- Kenntnisse der Voranschlags- und Rechnungsabschlussverordnung (VRV) 2015
- Einschlägige Berufs- und Führungserfahrung
- Sicheres und repräsentatives Auftreten, hohe Belastbarkeit, Problem- und Konfliktlösungsfähigkeit, Fähigkeit zum vernetzten Denken
- Soziale Kompetenz, Teamfähigkeit, Bereitschaft zur Weiterbildung
- Geschick bzw. Einfühlungsvermögen im Umgang mit Bürgern, Objektivität und Offenheit, Ausdauer und Genauigkeit.
- Verantwortungsbewusstes selbstständiges Arbeiten
- Flexibilität
- Bei männlichen Bewerbern abgeleisteten Präsenz- bzw Zivildienst

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des Stmk G-VBG.

Das Beschäftigungsausmaß und die Entlohnung ist nach dem Schema für Gemeindevertragsbedienstete in der Entlohnungsgruppe **b** mit 40 Wochenstunden vorgesehen. Der monatliche Mindestbezug beträgt derzeit EUR 2.626,15 (ohne Zulage und Anrechnung von Vordienstzeiten). **Je nach fachlicher Qualifikation, sowie beruflicher Erfahrung oder anrechenbarer Vordienstzeiten ist eine höhere Einstufung bzw. die Zuerkennung einer entsprechenden Zulage möglich.**

Schriftliche Bewerbungen richten Sie **bis zum 31.05.2024** per E-Mail an Herrn Bgm. Franz Zehner (franz.zehner@grosswilfersdorf.gv.at). Rückfragen bitte ausschließlich unter 0664/3740189.

Für die Gemeinde Großwilfersdorf
Bgm. Franz Zehner